



# UNIDAD EDUCATIVA FISCOMISIONAL "TIRSO DE MOLINA"

Avda. Pedro Váscquez Sevilla – Barrio San Juan - Teléfonos: 2855912

tirsodemolinamer@hotmail.com

IZAMBA – AMBATO

## PASOS A SEGUIR PARA EL PROCESO DE MATRÍCULAS AÑO LECTIVO 2022 - 2023

### 1. PROCEDIMIENTO:

- Revisar la página web institucional: [www.tirsodemolina.edu.ec](http://www.tirsodemolina.edu.ec), se publicará el cronograma y requisitos para el proceso de matrículas, dando estricto cumplimiento a las fechas establecidas en el mismo.
- El proceso de matrícula se realizará de manera **PRESENCIAL**.
- No adeudar valores del año lectivo 2021-2022.
- Para los **ESTUDIANTES NUEVOS**, acercarse previamente al departamento de Colecturía a fin de generar el código en el banco Internacional, para cancelar los rubros correspondientes a la matrícula y pensión, y presentar el respectivo comprobante el día de la matrícula.
  - a) Completar de manera digital en el sistema institucional con información veraz la **FICHA DEL ESTUDIANTE**, para lo cual debe ingresar al siguiente enlace con el número de cédula del estudiante: <https://www.tirsodemolina.edu.ec/matriculas-estudiantes-nuevos.php>
- Para los **ESTUDIANTES DE 2do. AÑO EGB A 3ero. BGU Y TÉCNICO**, realizar el depósito o transferencia **CON EL MISMO CÓDIGO** del año lectivo 2021 – 2022, de los rubros correspondientes a la matrícula y pensión en el banco Internacional, y presentar el respectivo comprobante el día de la matrícula.
  - a) **ACTUALIZAR** de manera digital en el sistema institucional con información veraz la **FICHA DEL ESTUDIANTE**, para lo cual deben ingresar al siguiente enlace con el número de cédula del estudiante: <https://www.tirsodemolina.edu.ec/matriculas-estudiantes-nuevos.php>

**TODOS LOS ESTUDIANTES** deben descargar de la página web institucional: [www.tirsodemolina.edu.ec](http://www.tirsodemolina.edu.ec) los documentos habilitantes para el proceso de matrícula, imprimir, llenar y firmar para entregarlos en una carpeta de cartón color rojo, el día de la matrícula según el cronograma establecido.

### 2. DOCUMENTOS QUE DEBE ENTREGAR EN LA INSTITUCIÓN EL DÍA DE LA MATRÍCULA:

- Comprobante del depósito o transferencia bancaria (**Realizar con 48 horas de anticipación**).
- Pase de Año periodo lectivo 2021 – 2022 estudiantes de la institución. (**Docente tutor**)

Descargar los siguientes formularios de la página web institucional: [www.tirsodemolina.edu.ec](http://www.tirsodemolina.edu.ec)

- Formulario 1. Hoja de Ruta
- Formulario 2. Acta de Compromiso
- Formulario 3. Registro de Movilidad Estudiantil
- Formulario 4. Ficha Biopsicosocial del Estudiante
- Formulario 5. Contrato de Prestación de Servicios Educativos

**NOTA:** Todos los documentos deberán estar con las firmas respectivas del Padre/Madre de Familia y/o Representante Legal, y entregarlos en una carpeta de cartón color rojo el día de la matrícula según el cronograma establecido.